

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DRUSKININKŲ LIGONINĖS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL SĄRAŠO PAREIGYBIŲ, DĖL KURIŲ TEIKIAMAS PRAŠYMAS SPECIALIŲJŲ  
TYRIMŲ TARNYBAI PATEIKTI INFORMACIJĄ, PATVIRTINIMO**

2022 m. sausio d. Nr. V-  
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsniu, viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės įstatų, patvirtintų Druskininkų savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T1-121 „Dėl viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės įstatų tvirtinimo“, 38.14 papunkčiu, viešosios įstaigos Druskininkų ligoninės direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės mero 2019 m. gegužės 8 d. potvarkiu Nr. M3-12 „Dėl Druskininkų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų vadovų pareigybių aprašymų“ 8.2 papunkčiu,:

1. T v i r t i n u VŠĮ Druskininkų ligoninė pareigybių sąrašą, dėl kurių teikiamas prašymas specialiujų tyrimų tarnybai pateikti informaciją:

- 1.1. direktoriaus pavaduotojas;
  - 1.2. stacionarinio ir ambulatorinio gydymo koordinatorius;
  - 1.3. vyr. finansininkas;
  - 1.4. padalinių vadovai ir jų pavaduotojai;
  - 1.5. asmuo atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.
2. P a v e d u šio įsakymo kontrolę vykdyti personalo specialistui.

Direktorė

Evelina Raulušaitienė

Parengė

Renaldas Viščinis  
2022-01-10

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	VšĮ "Druskininkų ligoninė"
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL SĄRAŠO PAREIGYBIŲ, DĖL KURIŲ TEIKIAMAS PRAŠYMAS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBAI PATEIKTI INFORMACIJĄ, PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-01-10 Nr. V-4
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Evelina Raulušaitienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-10 15:02
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-08-05 12:05 - 2024-08-03 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Daiva Kaknevičienė Sekretorė-referentė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-10 16:29
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-22 21:02 - 2023-06-21 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220107.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-01-10)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-01-10 nuorašą suformavo Daiva Kaknevičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-