

PATVIRTINTA
VšĮ Druskininkų ligoninės
direktoriumi 2023 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. V-81

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DRUSKININKŲ LIGONINĖS SMURTO IR PRIEKABIIVIMO PREVENCIJOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO 2024-2027 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

Prevenciniai veiksmai	Vykdyimo terminas	Atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)
1. Priemonė - Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas ligoninėje		
1.1. Optimalių darbo sąlygų sudarymas: darbo krūvių, darbo grafikų ir pan.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas, skyrių vedėjai, vyr. slaugytojai, personalo specialistas.
1.2. Darbuotojų pareigybių aprašymų periodinis peržiūrėjimas ir atnaujinimas, aiškiai apibrėžiant darbuotojo atsakomybes ir pareigas	Periodiškai, pasikeitus teisės aktams	Personalo specialistas, direktoriaus pavaduotojas, vyriausiasis slaugytojas - slaugos administratorius.
1.2. Fizinės darbo aplinkos gerinimas	Nuolat	Ligoninės direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Techninės ir ūkinės tarnybos vedėjas
1.4. Operatyvus smurto ar priekabiivimo atvejų nagrinėjimas	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas, asmuo, atsakingas už atvejo tyrimą
1.5. Darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą	Nuolat	Ligoninės direktorius
2. Priemonė - ligoninės darbuotojų elgesio kultūros ugdymas, didinant netoleranciją smurtui ir priekabiivimui		
2.1. Darbuotojų supažindinimas su įstaigos smurto ir priekabiivimo prevencijos politika	Priimant į pareigas naują darbuotoją; Pakeitus teisės aktą; Įvykus Incidentui	Personalo specialistas
2.2. Palankios darbo aplinkos ligoninėje koncepcijos palaikymas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas, personalo specialistas, skyrių vedėjai, vyr. slaugytojai

2.3. Vidinės komunikacijos stiprinimas, diskusijų tarp darbuotojų skatinimas bei dalinimasis patirtimi	Nuolat darbuotojų susirinkimų metu	Direktoriaus pavaduotojas, personalo specialistas, skyrių vedėjai, vyr. slaugytojai
2.4. Mokymų psichologiniam atsparumui didinti organizavimas darbuotojams	1 kartą per metus	Personalo specialistas
2.5. Pagalba smurtą ir priekabiavimą patyrusiems darbuotojams (psichologo pagalba, pagalbos linijų telefonai)	Įvykus Incidentui	Personalo specialistas
2.6. Atsakomybės nustatymas smurtautojams	Įvykus incidentui	Ligoninės direktorius
3. Smurto ir priekabiavimo stebėsenos vykdymas		
3.1. Psichosocialinių veiksnių rizikos vertinimas darbo vietose	2024 m. IV ketv., 2026 m. IV ketv.	Direktoriaus pavaduotojas, personalo specialistas, skyrių vedėjai, vyr. slaugytojai, paskirti atsakingi asmenys
3.2. Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas, analizė		Direktoriaus pavaduotojas, Asmuo, atsakingas už atvejo tyrimą
3.3. Darbuotojų supažindinimas su atlikta įvykių analize, psichosocialinės rizikos veiksnių vertinimu	Nuolat darbuotojų susirinkimų metu	Direktoriaus pavaduotojas, paskirti atsakingi asmenys
3.4. Smurto ar priekabiavimo iš pacientų darbuotojams registracija Higienos instituto IS (nepageidaujami įvykiai)	Įvykus Incidentui	Personalo specialistas, paskirtas atsakingas asmuo